

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*) *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het organiseren en coördineren van de jaarlijkse terugkerende Open Monumentendag in Rotterdam, waarbij het publiek in Rotterdam en daarbuiten in staat wordt gesteld kennis te nemen van gebouwen en objecten met een bijzondere architectonische en cultuurhistorische waarde of van delen van Rotterdam met een bijzondere stedenbouwkundige opzet en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

OMD Rotterdam tracht haar doel te verwezenlijken onder meer door de eigenaren en/of gebruikers van gebouwen en objecten met een bijzondere architectonische en cultuurhistorische waarde te bewegen hun panden op de Landelijke Open Monumentendag en de Open Monumentendag Rotterdam open te stellen voor publiek en daarvoor publiciteit te maken. Binnen deze context worden de volgende specifieke werkzaamheden verricht:

- 1. Fondsenwerving.**
- 2. Organiseren van de Open Monumentendag Rotterdam door:**
 - a. Afstemming met de eigenaren van monumentale panden.**
 - b. Het maken van publiciteit om deze dagen onder de aandacht van het publiek te brengen.**
 - c. Het coördineren met bedrijven, instanties en vrijwilligers ten einde het publiek optimaal te laten genieten van de objecten/panden/ gebouwen/plaatsen met (cultuur)historische waarde.**

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt jaarlijks een gift van € 49.999 van de gemeente Rotterdam. De rest van de subsidies ontvangt de stichting van vermogensfondsen, openbare lichamen en ondernemingen.

De monumenten en activiteiten zijn (met een enkele uitzondering) gratis te bezoeken.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan het organiseren en promoten van de jaarlijkse Open Monumentendagen in Rotterdam. Zodoende kunnen Rotterdamse monumenteneigenaren of -beheerders benaderd worden om deel te nemen en wordt er in of bij monumenten voor programmering gezorgd. Deze programmering wordt in (landelijke) media en op sociale media gepromoot. Daarnaast wordt er jaarlijks een Kinderprogramma samengesteld om de monumenten meer tot de verbeelding van kinderen te laten spreken.

De stichting heeft een zeer beperkt algemene reserve dat voornamelijk wordt ingezet om kosten te kunnen voorfinancieren. De algemene reserve is circa een derde van de jaarlijkse omzet.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuurders verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Voor de organisatie van het evenement worden professionals ingehuurd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

2 Balans

Balansdatum

 - -

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
	+	+		+	+
Voorraden	€	€		→ € 49485	→ € 35335
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€	€	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€	€
	→	→		+	+
	€ 69602	€ 56781		€ 69602	€ 56781
	+	+		+	+
Totaal	€ 69602	€ 56781	Totaal	€ 69602	€ 56781

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

2025

2024

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

95499

€

108825

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

1039

€

0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

96538

€

108825

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekte subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

Som van de lasten

€

101581

€

108401

Saldo van baten en lasten

€

-5043

€

424

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--